

PSE recrute un(e) Contrôleur(se) de gestion junior

Structure : PSE-Ecole d'économie de Paris
Niveau d'étude : Bac + 5
Expérience : 1 à 2 ans d'expérience professionnelle
Contrat : CDI - Contrat à Durée Indéterminée. 39h
Rémunération : Selon profil et expérience

Lieu : Campus Jourdan, Paris 14^e
Date de début : Février 2021
Langues : Anglais, français

Environnement

PSE- Ecole d'économie Paris est une Fondation de coopération scientifique reconnue comme un pôle d'excellence d'envergure internationale dans le domaine de la formation et de la recherche en sciences économiques. Elle mène ses programmes en partenariat avec des acteurs prestigieux du monde académique français et des partenaires privés.

La fondation est une structure jeune et en forte croissance. Elle dispose d'un budget annuel de 13 millions d'euros et gère en moyenne 150 contrats et conventions de partenariats pluriannuels qui financent autant de projets de recherche ou de formation. La multiplicité de ces financements et la structure organisationnelle de PSE exigent une comptabilité analytique précise et induisent une gestion budgétaire complexe.

Auprès du responsable financier et avec l'aide de l'équipe comptable et ressources humaines (4 personnes), vous aurez en charge d'assurer le contrôle de gestion, maintenir la bonne tenue de la comptabilité générale et analytique et participer à l'évolution du système d'information. Vous le ferez dans une perspective d'optimisation des ressources, de simplicité des processus administratifs et d'efficacité.

Poste

Sous la responsabilité du responsable financier, le/la contrôleur(se) de gestion sera chargé(e) de :

- Participer à l'élaboration des budgets, des prévisions et à l'analyse des écarts,
- Participer au montage des projets et en assurer le suivi budgétaire et financier ainsi que les comptes rendus financiers auprès des partenaires,
- Réaliser des reportings mensuels aux chercheurs en veillant à la cohérence des informations produites,
- Contribuer à la tenue de la comptabilité générale et analytique, et notamment aux opérations de clôture des comptes,
- Veiller à la conformité réglementaire des opérations et des projets,
- Participer à l'évolution du système d'information de gestion et améliorer les outils existants.

Vous serez intégré(e) à une équipe agile et dynamique, pleinement engagée dans le développement et le rayonnement de l'institution et travaillerez en relation avec toutes les composantes de PSE, notamment avec ses chercheurs.

Profil

De formation supérieure (Ecoles de commerce, Master 2 CCA ou équivalent...), vous avez 1 à 2 ans d'expérience en audit et/ou en contrôle de gestion. Une expérience en comptabilité serait appréciée. Vous avez un bon niveau d'anglais et une grande familiarité avec l'informatique, en particulier une excellente maîtrise d'Excel. Vous êtes rigoureux, efficace et curieux. Vous avez un bon relationnel et le goût du travail bien fait. Vous avez envie de vous investir dans un projet ambitieux et exigeant.

*Merci de transmettre votre dossier de candidature (CV et lettre) à recrutement-finance@psemail.eu
en précisant dans l'objet : le titre de l'annonce et votre nom et prénom. Les dossiers incomplets ou mal référencés ne seront pas examinés.*