

Réunion d'information

L1 Eco - L1 LAS

Méthodes de travail

Comment utiliser efficacement de son temps,
en cours et chez soi

A - EN COURS

- les notes de cours
- en TD, exercice et apprentissage de l'art

B - APRES LE COURS

- Repérer le contenu du cours.
- Assimiler n'est pas apprendre par coeur.

C - L'EXAMEN

- La rédaction des questions en cours.

Rédiger une question de cours

Lorsqu'on vous pose une questions de cours, les trois (ou quatre) points suivants doivent toujours apparaître :

- La définition des mots importants du sujet, de la question, ou encore des mots qu'il vous semble indispensable d'introduire pour répondre à la question
 - ▣ Toujours vérifier ex post que la définition est concise, précise et qu'elle correspond aux définitions du cours.

- L'énoncé précis des affirmations que vous allez développer dans la question de cours.
 - ▣ Vous devez toujours vérifier ex post que ces affirmations répondent vraiment à la question posée, et que vous n'êtes pas hors sujet.

- L'argumentation qui justifie les thèses que vous avez choisi de développer.
 - Vous devez systematiquement vérifier le bon emploi de toutes les conjonctions de coordination, en particulier DONC, C'EST POURQUOI...Vous êtes en particulier noté sur la logique.

- Illustrer par un exemple si cela éclaire votre réponse.
 - Le ou les exemples choisis doivent être simples si possible, et pouvoir rendre accessible votre raisonnement aux non initiés.